



2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace Komenského 298, Napajedla 76361

Vnitřní řád školní družiny

1. Práva a povinnosti účastníků ŠD a jejich zákonných zástupců

Účastníkem činnosti školní družiny je přednostně žák I. stupně základní školy.

K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci II. stupně, pokud nejsou přijati k činnosti klubu.

Žáci ŠD jsou povinni dodržovat školní řád a vnitřní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem. Zákonní zástupci (dále jen ZZ) mají právo na veškeré informace týkající se žáka i činnosti ŠD. ZZ žáka jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do ŠD, informovat o zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu žáků ve ŠD.

2. Provozní doba

Školní družina je v provozu ráno od 6.00 – 7.30 hod, žáky do vyučování odvádí vychovatelky ŠD.

Vychovatelky ŠD si přebírají žáky v 11.35 hod., ŠD je v provozu do 16.30 hod.

3. Užívané místnosti

Jednotlivá oddělení jsou umístěna ve třídách ve spojovacím krčku školy.

4. Způsob přihlašování žáků do ŠD, odhlášení či vyloučení žáka ze ŠD

Do ŠD je žák zařazen na základě písemné přihlášky ZZ, při jeho zařazení jsou ZZ prokazatelně seznámeni s vnitřním řádem a Směrnicí ŘŠ o úplatě. Účastnictví zaniká písemným odhlášením ZZ. Ředitel školy může podmíněně vyloučit nebo vyloučit žáka, který soustavně porušuje vnitřní řád, ohrožuje bezpečnost a zdraví jiných žáků, porušuje kázeň. K vyloučení může dojít i z jiných závažných důvodů (neuhrazení úplaty). ZZ uvedou do původního stavu nebo uhradí opravu společného majetku ŠD, k jehož poškození došlo ze strany žáka úmyslně.

5. Ustavení o úplatě zákonných zástupců na pobyt žáka ve ŠD

Podmínky a výši platby za pobyt žáka ve ŠD upravuje Směrnice ředitele školy o úplatě za zájmové vzdělávání.

6. Podmínky docházky do ŠD

Na ranní činnost mohou žáci přicházet od 6.00 do 7.15 hod., pak je vychovatelky ŠD odvádí do vyučování. Žáky opět přebírá vychovatelka ŠD v 11.35 nebo 12.30 hod. Pokud stanoví ZZ odchod ze ŠD dříve, odchází žáci z toho místa, kde právě probíhá činnost oddělení ŠD. Dále pak škola již neodpovídá za jeho bezpečnost. Žáci jsou ze ŠD uvolňováni na základě údajů v zápisním lístku. Pokud má žák odejít jinak, pustí je vychovatelka pouze na písemnou žádost ZZ. Vychovatelky ŠD si omluvenky zakládají. Na telefonní žádost nebudou žáci ze ŠD uvolňováni. ZZ jsou povinni vyzvednout si své dítě nejpozději v 16.30 hod. V případě, že tak neučiní, vychovatelka ŠD zatelefonuje ZZ žáka a vyčká s ním do jejich příchodu.

7. Podmínky činnosti ŠD v době školních prázdnin

ŘŠ prostřednictvím vychovatelek ŠD nabídne týden předem písemně všem ZZ zapsaných žáků k pravidelné docházce možnost účasti žáků na činnosti ŠD o

prázdninách. Nepřekročí-li počet žáků 15, bude ŠD v době prázdnin uzavřena a ZZ budou písemně o této skutečnosti informováni.

8. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve ŠD

Za bezpečnost žáků v ŠD odpovídají vychovatelky ŠD, a to od příchodu žáka až do jeho odchodu z ŠD. Pokud se žákovi stane úraz, jeho povinností je toto neprodleně oznámit vychovatelce ŠD. V případě úrazu žáka zajistí vychovatelka ošetření, vyrozumí ZZ a provede zápis úrazu do knihy úrazů. Žáci jsou vychovatelkou poučeni o bezpečnosti a chování při činnosti ŠD, při přesunech ve škole i při pobytu venku a jsou povinni se těmito pravidly řídit. Při pobytu na hřišti a tělocvičně vychovatelka ŠD zkontroluje všechno nářadí, na kterém budou žáci cvičit, včetně houpačky a skluzavky.

9. Pitný režim

Žákům je umožněno pít nápojů, které si přinášejí z domova, mohou si také zakoupit nápoje ve školním bufetu či automatu.

10. Užívání dalších prostor školy

Účastníci ŠD využívají prostory krčku, školní knihovny, tělocvičny a cvičné kuchyňky. Při pobytu venku využívají hřiště u školy, okolí školy a zámeckého parku – vycházky, dětský koutek u hřiště.

11. Dočasné umístění žáků, kteří nejsou přihlášení k činnosti ŠD

Do ŠD mohou být dočasně umístěni i nepřihlášení žáci (po dohodě s vedením školy a ved. vychovatelkou) v době, kdy je z různých důvodů cíleně či neplánovaně přerušena výuka.

12. Podmínky spojování činnosti jednotlivých oddělení

Před zahájením činnosti zájmových útvarů převádí vychovatelka ŠD ostatní žáky do dalších oddělení ŠD.

13. Další činnosti organizované ŠD

V rámci činnosti ŠD jsou organizovány i společné akce účastníků ŠD a rovněž činnosti zájmových útvarů.

14. Komunikace s ZZ

S vychovatelkou ŠD řeší ZZ vzniklé problémy osobně nebo písemnou formou (využijí školní notýsek pro sdělení). ZZ mohou ŠD kdykoli navštívit, zapojit se s žákem do činnosti a jsou zváni na všechny významnější akce ŠD.

Tento vnitřní řád nabývá platnosti od 1. 9. 2012

Ředitel školy

PaedDr. Miroslav Veselý v.r.